

## **Sportvereniging "Hillegersberg" (S.V.H.)**

### **Huishoudelijk reglement 14 juni 2021**

#### **Bestuur Artikel 1**

Het bestuur bestaat uit tenminste vier leden en is samengesteld op de in de statuten voorgeschreven wijze.

#### **Voorzitter Artikel 2**

De voorzitter is belast met de leiding van de vergadering, de handhaving van zowel de statuten als het huishoudelijk reglement, het waken voor de goede naam van de vereniging en al hetgeen het doel van de vereniging kan bevorderen.

#### **Secretaris Artikel 3**

1. De secretaris is belast met het bijhouden van de notulen van alle officiële vergaderingen.
2. De secretaris voert de correspondentie en zorgt voor een juiste archivering daarvan. De secretaris bewaart de ingekomen stukken.
3. De secretaris zorgt dat de leden van het bestuur tijdig worden opgeroepen tot de vergadering en op de hoogte zijn van de te behandelen onderwerpen. De te behandelen onderwerpen en de plaats en het tijdstip van de vergadering worden in overleg met de voorzitter vastgesteld.
4. Binnen veertien (14) dagen na het aftreden van de secretaris draagt deze het archief van de notulen, alle stukken die op de vergaderingen betrekking hadden en alle gearchiveerde bescheiden over aan de opvolger.

#### **Penningmeester Artikel 4**

1. De penningmeester beheert de gelden van de vereniging. Alle betalingen worden door de penningmeester uitgevoerd en gecontroleerd. De penningmeester int de contributies en alle overige vorderingen van de vereniging.
2. In situaties waarbij snel handelen gewenst is, kunnen bestuurders zonder toestemming van de penningmeester en de voorzitter tot een bepaald bedrag betalingen doen namens de vereniging. De bestuursvergadering stelt voornoemd bedrag en de omstandigheden waaronder dit is toegestaan vast.

3. Het is de penningmeester slechts toegestaan om beleggingen te doen nadat deze hiertoe schriftelijk toestemming heeft verkregen van het bestuur. Een belegging is slechts toegestaan bij een te goeder naam en faam bekend staande financiële instelling. Het bestuur kan bij eenstemmig besluit hiervan afwijken.
4. Over de al dan niet belegde gelden kan slechts worden beschikt door twee bestuursleden die de functie van voorzitter, secretaris of penningmeester bekleden.

## **Leden en donateurs**

### **Artikel 5**

1. Een natuurlijk persoon kan lid worden van de vereniging door hiertoe een verzoek in te dienen bij het bestuur en de contributie te voldoen.
2. **Conform de statuten eindigt het lidmaatschap van een lid:**
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging; of
  - d. door ontzetting.
3. **Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt schriftelijk en voor het einde van het lopende boekjaar. Een boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.**
4. **Bij niet tijdig opzeggen door het lid wordt het lidmaatschap automatisch verlengd.**
5. Ieder lid van 18 jaar en ouder heeft stemrecht in de algemene ledenvergadering. Het stemrecht wordt uitgeoefend op de wijze zoals omschreven in hoofdstuk IV van de statuten.
6. De leden zijn gehouden zich strikt naar de aanwijzingen van het bestuur en het personeel te gedragen, de eigendommen van de vereniging niet te beschadigen en zich dusdanig te gedragen dat de veiligheid en het plezier van de andere leden niet in het gedrang komt.
7. Het bestuur heeft het recht om nieuwe leden te introduceren.
8. De vereniging kent naast leden, ook ereleden, leden van verdiensten en donateurs.

## **Contributie**

### **Artikel 6**

1. **Leden dienen voor het lidmaatschap jaarlijks de contributie te voldoen. Leden ontvangen jaarlijks een factuur voor de contributie. Betaling geschiedt op een door de vereniging beschikbaar gestelde wijze.**
2. **Tenzij het lid conform artikel 5 van dit reglement het lidmaatschap tijdig heeft opgezegd, wordt het lidmaatschap jaarlijks automatisch verlengd. Bij niet tijdig opzeggen is het lid derhalve contributie verschuldigd.**
3. De contributie wordt door het bestuur vastgesteld en aan de leden medegedeeld.
4. Ieder nieuw lid dat de vereiste contributie betaald heeft, ontvangt een zwemkaart.
5. Het bestuur kan individuele leden waarvan zij de overtuiging heeft dat de contributie financieel te veel gevraagd is, een reductie toestaan.
6. In het geval het zwembad door enigerlei bijzondere omstandigheden niet of niet tijdig zou kunnen worden geopend of in de loop van het seizoen zou moeten worden gesloten, bestaat geen aanspraak op teruggaaf van de reeds betaalde contributie.

## **Zwemkaarten**

### **Artikel 7**

1. Ieder nieuw lid krijgt eenmalig een zwemkaart die meerdere jaren te gebruiken is. De zwemkaart wordt ieder jaar na betaling van de verschuldigde contributie geactiveerd waardoor toegang tot het terrein van de vereniging wordt verkregen.
2. De zwemkaart staat op naam en is strikt persoonlijk. De zwemkaart moet bij binnenkomst en op verzoek getoond worden. De zwemkaart vormt het bewijs van lidmaatschap.
3. Bij misbruik kan de betreffende kaart worden ingetrokken en stelt de betrokkene zich bloot aan (tijdelijke) ontzetting uit het lidmaatschap overeenkomstig Hoofdstuk II van de statuten.
4. Bij verlies of diefstal van de zwemkaart kan tegen betaling van een door het bestuur vast te stellen bedrag een nieuwe zwemkaart worden aangevraagd.
5. Voor ieder lid zijn introductiekaarten verkrijgbaar tegen een door het bestuur vast te stellen bedrag.

## **Reglementen**

### **Artikel 8**

1. De algemene ledenvergadering kan het huishoudelijk reglement vaststellen en aanpassen. Voornoemd document wordt gepubliceerd op de website van de vereniging en is verkrijgbaar via de vereniging.
2. Het bestuur kan bepalingen van orde, veiligheidsreglementen of een gedragscode vaststellen en aanpassen. Voornoemde documenten worden gepubliceerd op de website van de vereniging en zijn verkrijgbaar via de vereniging.
3. Leden en hun introducees die het terrein van de vereniging betreden worden geacht de statuten, het huishoudelijk reglement, bepalingen van orde alsmede het veiligheidsreglement en de gedragscode te kennen en te respecteren.
4. Een ieder die de statuten, het huishoudelijk reglement, bepalingen van orde, het veiligheidsreglement of de gedragscode niet naleeft of zich op enige andere wijze onbehoorlijk of onacceptabel gedraagt, kan het lidmaatschap en daarmee het recht tot toegang van het terrein van de vereniging conform hoofdstuk II van de statuten worden ontzegt. Eventueel veroorzaakte schade dient te worden vergoed.

## **Openingstelling terrein vereniging**

### **Artikel 9**

Het bestuur stelt in onderling overleg de data van opening en sluiting van het zwemseizoen vast. Ook besluit zij over de algemene openingstijden. De tijden zullen bekend gemaakt worden op het terrein en de website van de vereniging.